

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZATNI

Centrum Rozrywki Spin City, ul. Powstańców Śląskich 126a, Warszawa

Szanowni Państwo, informujemy, iż niniejszy Regulamin opracowaliśmy w trosce o Państwa bezpieczeństwo i zapewnienie odpowiedniego komfortu korzystania z usług oferowanych w obiektach Cinema City Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Mając na uwadze podstawowe zasady polityki naszej firmy, a w szczególności dbałość o osiągnięcie zadowolenia naszych Klientów z jakości świadczonych usług, prosimy o zapoznanie się z poniższymi punktami i zastosowanie się do wskazanych w nich regulacji. Ponadto informujemy, iż skorzystanie z szatni w naszym obiekcie traktujemy jako potwierdzenie zapoznania się z niniejszym Regulaminem i jednocześnie zobowiązanie do jego przestrzegania.

1. Niniejszy regulamin reguluje zasady korzystania z szatni („Szatnia”) Centrum Rozrywki „Spin City” w Warszawie przez jego klientów, osoby im towarzyszące („Użytkownicy”).
2. Szatnia czynna jest w okresie jesienno-zimowym w piątki w godzinach 19:00-03:00, w soboty w godzinach 19:00-03:00. W szczególnych przypadkach Dyrekcja może podjąć decyzję o zmianie terminów oraz godzin funkcjonowania szatni bądź o czasowym jej wyłączeniu z użytkowania.
3. Podczas imprez (piątki i soboty od godz. 21:00) szatnia jest obowiązkowa.
4. Szatnia w obiekcie jest płatna 5 zł od sztuki. Opłatę uiszcza się każdorazowo przy oddaniu kurtki i odbiorze numerka.
5. Użytkownicy korzystający z szatni otrzymują „numerek”, który stanowi podstawę odbioru kurtki.
6. Obsługa Centrum Rozrywki „Spin City” nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie numerka lub przekazanie go osobom trzecim, mogące powodować odbiór rzeczy z szatni przez inne osoby, niż je tam pozostawiające.
7. Ilość miejsc na odzież jest ograniczona.
8. Pracownicy szatni są zobowiązani do zachowania należytej staranności w przechowywaniu powierzonych im rzeczy, w szczególności zaś do utrzymania ich w stanie niepopożyczonym.
9. Szatnia w obiekcie nie przyjmuje w celu przechowania w szczególności następujących przedmiotów:
 - a. biżuterii i kosztowności innego rodzaju,
 - b. elementów okryć wierzchnich znacznej wartości, które można odłączyć od pozostałej części okrycia bez jego uszkodzenia,
 - c. pieniędzy,
 - d. przedmiotów cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych oraz innych materiałów niebezpiecznych,
 - e. przedmiotów mogących wyrządzić szkodę osobom trzecim lub ich mieniu, w szczególności przez uszkodzenie lub zanieczyszczenie, jak również mogących uszkodzić lub zanieczyścić teren szatni,
 - f. przedmiotów wywołujących odczucie odrazy,
 - g. przedmiotów, których przechowywanie w szatni jest utrudnione z uwagi na ich wymiary lub cechy charakterystyczne, np. wózków dziecięcych lub wózków bagażowych, a także bagażu podróznego,
 - h. sprzętu elektronicznego, w szczególności komputerów przenośnych, aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych i przenośnych odtwarzaczy multimedialnych, hulajnóg elektrycznych i innych urządzeń elektronicznych,
 - i. weksli, czeków i innych papierów wartościowych,
 - j. zwierząt, w tym wszelkich zwierząt domowych w klatkach lub pojemnikach oraz psów.
10. Pozostawienie przedmiotów określonych w ust. 7 w szatni bez wiedzy pracowników stanowi naruszenie Regulaminu. Użytkownicy pozostawiający przedmioty tego rodzaju w szatni czynią to wyłącznie na własne ryzyko i odpowiedzialność.
11. Za zgubiony lub zniszczony numerek obowiązuje opłata – 50 zł.
12. W przypadku zgubienia numerka odbiór następuje po zamknięciu całego obiektu Centrum Rozrywki „Spin City” oraz po uiszczeniu opłaty wyszczególnionej w punkcie 11 i podpisaniu protokołu odbioru oraz dokładnym opisanie i podaniu cech szczególnych pozostawionej w szatni rzeczy.
13. Klient ma prawo ubiegać się o zwrot pieniędzy uiszczonych za zgubiony numerek po jego odnalezieniu i przyniesieniu do biura Managera „Spin City”, jednak nie później niż w terminie 14 dni oraz z paragonem potwierdzającym w/w kwotę.
14. Wszelkie reklamacje związane z oferowanymi usługami, powinny być zgłaszane obsłudze niezwłocznie po ich zauważeniu lub w trakcie jej trwania. Reklamacje składane po dniu korzystania z usługi nie będą rozpatrywane.
15. Zarząd i obsługa, w trosce o bezpieczeństwo i komfort naszych Gości, informuje jednocześnie, iż gotowi jesteśmy służyć dodatkową informacją i pomocą w rozwiązaniu wszelkich zaistniałych problemów oraz ewentualnych kwestii spornych, bądź zagadnień nieuregulowanych niniejszym Regulaminem.
16. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia, a także wyrazy zadowolenia można składać osobiście w godzinach pracy centrum rozrywki „Spin City” w biurze managera.



Cinema City Poland Sp. z o.o Zarząd